



COMUNE DI TRENTO

**Servizio Cultura, Turismo e Politiche  
Giovanili**

*UFFICIO POLITICHE GIOVANILI*

via Belenzani, 13 | 38122 Trento

tel. 0461 884240 | fax 0461 884849

ufficio.politichegiovanili@comune.trento.it

[servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it](mailto:servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it)

*Orario di apertura al pubblico:*

lun. - ven 08.<sup>30</sup>-12.<sup>00</sup>

Trento, 31 luglio 2019

## **BANDO “MESTIERI & CULTURA”**

Con determina n. 28/85 del 1° agosto 2019 il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili del Comune di Trento ha approvato il bando “MESTIERI E CULTURA” quale progetto pilota e sperimentale di welfare generativo che coniuga la promozione imprenditoriale auto-sostenibile, con l'offerta di attività socio-culturali.

Spazi vuoti che si trasformano in spazi produttivi attraverso un bando innovativo, promosso dal Comune di Trento e da ITEA Spa, rivolto ai giovani del territorio che intendono mettersi in gioco lavorando insieme per animare il quartiere cittadino con attività socio-culturali.

### **PREMESSA**

Il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili del Comune di Trento, in linea con la legge provinciale sui giovani n. 5/2007 che propone tra l'altro di intervenire “... per facilitare e promuovere l'autonomia personale dei giovani e la transizione alla vita adulta attraverso politiche che favoriscano l'autonomia abitativa dei giovani, l'accesso al credito e alle opportunità lavorative...” e in coerenza con i documenti di pianificazione strategica, orienta le proprie azioni individuando alcune linee prioritarie, tra cui la “FORMAZIONE DEI GIOVANI E L'AVVICINAMENTO AL LAVORO”, per sostenere, anche in collaborazione con altri enti e organizzazioni, progetti di educazione al lavoro, di formazione professionalizzante e di stimolo all'imprenditorialità.

Il Comune si impegna nel sostegno e nella promozione di progetti che coinvolgano i giovani nella riqualificazione urbana e nella rigenerazione di spazi pubblici, anche al fine di consolidare il senso di appartenenza alla comunità e di contrastare il fenomeno dello “svuotamento” commerciale del centro storico cittadino.

Rientrano tra gli obiettivi del bando, oltre alla valorizzazione dell'imprenditorialità giovanile, quale fattore determinante dello sviluppo economico del territorio, quello di sostenere la capacità di rivitalizzare luoghi e spazi cittadini attraverso iniziative imprenditoriali in grado di auto-sostenersi, dove accanto alle attività economiche e produttive vengano offerti ai cittadini ed al quartiere servizi sociali e culturali, contribuendo a costruire comunità.



Dasa-Rägister  
BS OHSAS 18001:2007  
IS-0616-03

**Sede legale:**

via Belenzani, 19 | 38122 Trento | C.F e P. IVA: 00355870221

tel. 0461/884111 | fax 0461/889370 | [www.comune.trento.it](http://www.comune.trento.it)



## ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare al bando imprese giovanili<sup>1</sup> micro, o di piccole dimensioni (attività economiche: commerciali, professionali e imprese artigiane) con sede legale e operativa nel territorio provinciale, già costituite o da costituire che propongano un'attività economica integrata con una o diverse attività culturali e sociali.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e riportati nel Modulo A - dichiarazione inserita nella Domanda di partecipazione.

Per quanto riguarda le IMPRESE GIÀ COSTITUITE, per poter presentare la propria proposta progettuale devono possedere i requisiti indicati di seguito:

- essere micro o piccola impresa ("legge provinciale sugli incentivi alle imprese" L.p. 13 dicembre 1999, n. 6 e successive modificazioni e integrazioni) comprese sia le società di capitali (es. s.r.l.) che le società di persone (es. ditte individuali, cooperative etc.);
- essere impresa giovanile;
- essere iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio di Trento; (o impegnarsi all'iscrizione entro la data di concessione degli spazi);
- non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente (art. 80 D. Lgs. 50/2016);
- non trovarsi in una situazione di morosità nei confronti del Comune di Trento e di ITEA Spa.

Il Legale rappresentante non deve avere più di 35 anni. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Per quanto riguarda le IMPRESE NON ANCORA COSTITUITE che, in caso di superamento della selezione, si impegnino a creare un nuovo soggetto giuridico coerente con le disposizioni dell'Avviso, si precisa che:

- la domanda di candidatura dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del gruppo informale proponente, utilizzando il Modulo A allegato al presente avviso;
- in caso di superamento della selezione, il nuovo soggetto giuridico – pena esclusione - dovrà essere composto dallo stesso gruppo di firmatari, senza aggiunte, defezioni o sostituzioni;
- per dare avvio al progetto – pena esclusione – tale nuovo soggetto giuridico dovrà sottoscrivere uno specifico atto di impegno con il Comune di Trento, che impegni l'impresa neo costituita allo svolgimento delle attività indicate nella candidatura;
- per ogni altro aspetto, vale quanto richiesto alle imprese già costituite.

Sono escluse le imprese che svolgono attività prevalente appartenente alle categorie/codici Ateco di seguito elencati:

<sup>1</sup> si considerano Imprese giovanili le imprese la cui partecipazione del controllo e della proprietà è detenuta in prevalenza da persone di età inferiore ai 35 anni. Il grado di partecipazione di giovani è desunto dalla natura giuridica dell'impresa, dall'eventuale quota di capitale sociale detenuta da ciascun socio e dalla percentuale di giovani presenti tra gli amministratori o titolari o soci dell'impresa. In generale si considerano giovani le imprese la cui partecipazione di giovani risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e di cariche amministrative detenute da giovani. Anche il Legale rappresentante non deve avere più di 35 anni.



- 47.78.94 Commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexy shop);
- 92.00 Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco;
- 92.00.02 Gestione di apparecchi che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta o a gettone;
- 92.00.09 Altre attività connesse con le lotterie e le scommesse;
- 96.04 Servizi dei centri per il benessere fisico.

Non sono ammesse le imprese svolgenti attività temporanee o stagionali.

## **ART. 2 - OGGETTO**

Il bando ha per oggetto:

la selezione di proposte per l'assegnazione in comodato gratuito temporaneo di spazi, dette porzioni, per tre anni + due, come si seguito indicato:

### **A) - stabile di proprietà di ITEA Spa, sito a Trento:**

- porzione A)1 - via Roma n. 56 – p.ed. 189/1 - piano terra e primo piano: mq 105,44 - categoria catastale A/10: uffici e studi privati; destinazione d'uso: altro
- porzione A) 2 - via Roma c.n. 58-60-62 – p.ed. 191 - piano terra: 115,85 mq – categoria catastale C/1: negozi e botteghe; destinazione d'uso: altro;

### **B) - stabile di proprietà del Comune di Trento, sito a Trento:**

- porzione B) - via Belenzani c.n. 52 piano terra, fronte strada: 42 mq e c.n. 56 piano terra, fronte strada : 71 mq, con la possibilità di utilizzo del cortile interno, come da planimetria allegata – categoria catastale Ais: negozio e uffici.

L'Amministrazione comunale si riserva di intervenire per rendere agibili ed aprire al pubblico i bagni (n.8) di Via Belenzani oggi chiusi. L'impresa assegnataria dei locali di cui al punto B) si impegnerà a favorire i lavori e successivamente la fruizione pubblica, garantendo la pulizia e cura del cortile di accesso.

L'assegnazione dei locali di cui alla porzione B) è inoltre subordinata alla messa a norma e all'adeguamento dell'impianto elettrico e termo-idraulico, tenendo conto che l'attuale centrale termica non è utilizzabile. Gli interventi, con spese a carico del/i vincitore/i e assegnatario/i degli spazi, dovranno eseguirsi in conformità alla normativa in materia di beni architettonici (art. 32, comma 4 delle norme di attuazione del P.R.G.). All'impresa assegnataria degli spazi di cui alla porzione B) verrà riconosciuto, a titolo di contributo, un importo complessivo massimo pari ad Euro 35.000,00.=.

Il contributo sarà erogato per il 70% a titolo di anticipo e per il restante 30% a rendicontazione del totale delle spese sostenute, secondo le modalità espone nell'art. 10 del presente Bando. L'erogazione del contributo è soggetta a ritenuta del 4%, trattandosi di attività economica.

Il contributo finanziario (solo per i locali di via Belenzani), rientra nel regime di "de minimis", come definito dalla vigente normativa europea Regolamento n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 ed i soggetti beneficiari devono dichiarare che l'attribuzione del beneficio non determina il superamento della soglia indicata dal Regolamento, mediante l'utilizzo dell' Allegato Modulo A.

Con questo bando, Comune e ITEA Spa offrono la possibilità di sviluppare progetti di



imprenditorialità ed occupazione giovanile, integrati con attività culturale e micro-servizi per la comunità, volti a vivacizzare e presidiare la zona.

Il Comune di Trento potrà prevedere attività di informazione e di formazione imprenditoriale propedeutici alla partecipazione al bando.

In nessun caso potranno essere vantati diritti per avviamento o altro.

In nessun caso potrà esservi subingresso da parte di altri soggetti.

### **ART. 3 - PROPOSTA PROGETTUALE**

Le proposte progettuali dovranno riguardare attività economiche compatibili con la destinazione di zona ed i vincoli urbanistici vigenti, così come esplicitati nella relazione Allegato n. 2 al bando, da svolgersi negli spazi di cui all'art. 2, che verranno concessi dal Comune di Trento (in accordo con la società ITEA Spa per gli spazi di via Roma), in comodato gratuito per un periodo di tre anni + due.

Le proposte potranno riguardare l'utilizzo a scelta solo di una tra le tre porzioni messe a bando:

porzioni A)1 - via Roma

porzione A)2 - via Roma

porzione B) - via Belenzani

da parte di soggetti individuali o soggetti collettivi o raggruppamenti temporanei di impresa.

Le proposte devono prevedere la collaborazione e la messa in rete con altre realtà socio-culturali cittadine al fine di fornire servizi al condominio, al quartiere e alla città, coinvolgendo gli abitanti ed in particolare i giovani nei processi creativi e nell'accesso alle iniziative socio-culturali, al fine di creare benessere sociale, favorendo l'incontro e l'aggregazione, generando un'offerta culturale in linea con le esigenze del pubblico.

Concluso il triennio, e verificati i risultati raggiunti, rispetto all'occupazione giovanile e all'impatto positivo della proposta sul territorio, verrà data la possibilità al soggetto di proseguire con l'attività economica e culturale, mantenendo in disponibilità gli spazi a titolo gratuito per un ulteriore biennio. Concluso positivamente il periodo massimo previsto di cinque anni, verrà data la possibilità al soggetto di proseguire l'attività a canone commerciale rispettivamente con la società ITEA Sp e con il Comune di Trento.

A richiesta del Comune di Trento, gli spazi di cui alla porzione B) ubicati in via Belenzani, dovranno essere liberati anche prima dei cinque anni, qualora dovessero essere ceduti o utilizzati per fini di interesse pubblico.

Va precisato che le attività culturali/sociali sono accessorie ma integrate alle attività economiche, garantendone la sostenibilità.

Sono a carico dell'impresa la messa a disposizione del materiale, dell'attrezzatura e degli arredi necessari allo svolgimento delle attività proposte (economiche, culturali, sociali ecc.) ed eventuali piccoli interventi che si rendessero necessari, nonché la creazione di reti di collaborazione con realtà socio-culturali del territorio.

Per quanto riguarda gli spazi di via Roma, ITEA spa consentirà al soggetto vincitore del bando l'individuazione della destinazione d'uso in relazione alla proposta progettuale, comprese le opere libere relative alle modifiche di adeguamento dei locali eventualmente necessarie, senza ulteriori richieste di autorizzazioni, purché i lavori



siano stati previsti e valutati nella proposta e compatibili con le norme edilizie vigenti e adottate.

#### **ART. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al bando è gratuita e prevede obbligatoriamente l'effettuazione del sopralluogo presso gli spazi oggetto del bando di cui all'art. 2, entro la data del 19 settembre 2019, previo richiesta da inoltrare entro la data del 7 settembre 2019 all'indirizzo e-mail [servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it](mailto:servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it).

Per la presentazione della proposta progettuale deve essere utilizzato il Modulo A "Domanda di partecipazione"- allegata al presente bando, in bollo, completa in tutte le sue parti.

Il Modulo A "Domanda di partecipazione", allegato al bando è in formato ODT (Open Office), accessibile tramite il software libero OpenOffice, scaricabile gratuitamente dal sito <http://it.openoffice.org/>, nel quale verrà presentata la proposta, nonché in formato PDF. È possibile eventualmente allegare, a corredo della domanda, ulteriore documentazione.

Ogni soggetto partecipante può presentare una sola proposta progettuale. È vietato al singolo di partecipare in più soggetti collettivi, pena esclusione dal concorso di cui al presente bando.

La domanda ed i documenti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa o da tutti i componenti del gruppo informale per l'impresa non ancora costituita.

La domanda di partecipazione deve contenere:

DATI ANAGRAFICI del referente e di tutti i soci e gli aventi titolarità nell'impresa costituita o costituenda, forma di partecipazione e altre informazioni richieste nelle singole sezioni;

DESCRIZIONE DEL PROGETTO ECONOMICO, CULTURALE E SOCIALE in forma chiara e sintetica, eventualmente integrata con immagini, o altro materiale ritenuto importante per la comprensione della proposta, con attenzione allo sviluppo dei punti nella stessa indicati, evidenziando:

- il progetto economico di impresa;
- il progetto culturale e sociale a vantaggio dei condomini e del quartiere.

La descrizione deve essere sviluppata secondo il seguente schema:

- DENOMINAZIONE DELL'IDEA PROGETTUALE;
- AMBITO O CATEGORIA prevalente;
- DESCRIZIONE del progetto d'impresa e del progetto socio-culturale;
- TARGET di riferimento, ovvero le tipologie di soggetti a cui sono rivolte le attività inerenti al progetto d'impresa e socio-culturale (clienti, pubblico, etc.) in termini anagrafici, economici e di abitudini di consumo; è consigliato indicare se e quali verifiche dell'interesse da parte del mercato verso i prodotti/servizi potenziali sono state effettuate (es: indagini di mercato, contatti con potenziali clienti, sperimentazioni di vendita, esperienza diretta, etc);



- PARTNERSHIP ATTIVE e FUTURE, ovvero soggetti con cui l'impresa collabora o può collaborare, con reciprocità e in modo continuativo, senza corrispettivi economici (Nome/denominazione; Ruolo/attività);
- CONTESTO di riferimento dell'impresa, ovvero il settore, l'area geografica di riferimento, i competitor, etc...nonché le esperienze di ricerca e/o professionali dei proponenti da cui nasce l'idea di progetto presentata;
- STRATEGIA DI MARKETING E COMUNICAZIONE che evidenzi con quali strumenti si intende promuovere il progetto d'impresa, i propri prodotti e/o servizi, e con quali tempistiche;
- RISORSE viene richiesto di descrivere dettagliatamente:
  - le RISORSE UMANE - Composizione del team di progetto: indicare per ogni membro ovvero per ciascuna delle persone chiave che prendono parte attivamente alla realizzazione del progetto: nome, cognome, età, codice fiscale e funzione nel progetto d'impresa e socio-culturale ed allegando il relativo CV firmato. (NB: ciascun partecipante può presentare una sola domanda o rientrare in un solo team di progetto. In caso contrario, tutte le domande riconducibili al medesimo soggetto saranno escluse);
  - l'ORGANIZZAZIONE delle RISORSE UMANE, ovvero come si pensa di organizzare il lavoro, i processi, ecc...;
  - le RISORSE TECNICHE, descrivendo tecnologie, attrezzature e relativi costi necessari allo svolgimento dell'attività;
  - le RISORSE ECONOMICHE, specificando le voci di costo e ricavo inserite nel prospetto economico (MODULO C) con riferimento agli investimenti, ai costi e al fatturato;
  - le FONTI DI FINANZIAMENTO a copertura degli investimenti e dei costi previsti, elencando quelle già attive o da attivare (es: finanziamenti bancari, altri contributi pubblici, finanziamento da parte di soci, etc...);
- RICADUTE E INNOVATIVITA': in questa sezione è necessario descrivere l'impatto sul territorio del progetto d'impresa in termini di ricaduta economica, di occupabilità, sociale, e la sua eventuale coerenza con le vocazioni territoriali nonché le eventuali caratteristiche di innovatività;
- SPAZIO di REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA: spetta al soggetto proponente la creazione di un rendering dello spazio futuro, per lo svolgimento dell'attività d'impresa e socio-culturale, oltre ad una planimetria indicativa dell'utilizzo dello spazio e dell'arredo – progetto di massima. (NB: gli eventuali lavori di rimodulazione degli spazi sono a carico del soggetto proponente).

La domanda di partecipazione va sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante (unico) o dal Legale Rappresentante nominato capogruppo dai componenti del raggruppamento o da tutti i componenti del gruppo informale nel caso di impresa non ancora costituita.



ALLEGATI alla domanda di partecipazione:

- Copia dell'atto costitutivo (obbligatorio per le imprese già costituite);
- Copia dell'ultimo bilancio depositato (per società di capitali) oppure copia dell'ultimo consuntivo o situazione contabile aggiornata;
- Prospetto economico;
- CV di tutti i componenti del team di progetto, firmati in modo autografo;
- Copia del documento di identità dei firmatari in corso di validità;
- Eventuali ulteriori documenti: rendering, progetto di massima della sistemazione degli spazi.

#### **ART. 5 – PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONI**

Il presente bando, nonché i moduli "domanda di partecipazione" e allegati sono disponibili su [www.trentogiovani.it](http://www.trentogiovani.it), con promozione attraverso la newsletter [trentogiovani.it](http://trentogiovani.it) e su [www.trentocultura.it](http://www.trentocultura.it).

L'esito del bando sarà comunicato al soggetto selezionato per posta elettronica e siti istituzionali. Inoltre verrà promosso attraverso i propri canali di comunicazione.

Il Comune di Trento sosterrà il soggetto vincitore con attività di promozione, networking e comunicazione delle attività socio-culturali proposte, attraverso i propri canali.

Il Comune di Trento si impegna a non diffondere il progetto/idea e relativi piani economici senza l'assenso dei proponenti.

#### **ART. 6 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le proposte progettuali redatte sul Modulo A "Domanda di partecipazione", devono pervenire entro le **ore 12.00 del 7 ottobre 2019** all'indirizzo e-mail [servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it](mailto:servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it).

#### **ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono causa di esclusione:

- l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza indicato dal presente bando;
- la mancanza dei requisiti dei soggetti partecipanti, come previsto all'art. 1 del presente bando.

#### **ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte saranno esaminate da una Commissione tecnica, formata da personale del Comune di Trento e della società ITEA Spa, nominata con atto successivo alla scadenza del presente bando. La Commissione tecnica potrà essere integrata da esperti esterni.

Il Servizio comunale competente verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto previsti dal presente bando, nonché la rispondenza della domanda ai requisiti di



legittimazione e alle condizioni di ammissibilità, richiedendo, ove necessario, documentazione integrativa. Ove la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di 10 giorni per provvedere alla regolarizzazione o integrazione. La domanda è archiviata d'ufficio qualora il termine assegnato per provvedere alla regolarizzazione o integrazione decorra inutilmente.

La Commissione tecnica valuterà le domande ammesse, anche in funzione della loro realizzabilità tecnica e di conformità alle norme urbanistiche ed edilizie e formerà la graduatoria provvisoria.

Ad esito della valutazione, verrà compilata la graduatoria provvisoria.

I lavori della Commissione saranno svolti con criteri di imparzialità, ponderazione e trasparenza. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La valutazione avverrà mediante attribuzione di punteggi secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione:

1. Criterio “qualitativo” (max 30 punti):

In questo ambito viene valutata la qualità complessiva della proposta, esaminando i contenuti e la descrizione.

All'interno della valutazione viene data particolare attenzione ai contenuti relativi all'attività economica. Si valuta la qualità della proposta in termini di innovatività rispetto al territorio, creatività e di efficienza rispetto all'ambito in cui viene proposta, nonché in termini di coerenza tra il profilo del team proponente e il contenuto del progetto **(max 30 punti)**

2. Criterio “valore sociale” (max 30 punti):

Per valore sociale si intende la capacità di sviluppare sinergie con soggetti pubblici e privati, con i condomini e i cittadini presenti sul territorio di riferimento, la coesione sociale sviluppata attraverso i servizi e l'attività socio-culturale offerti ai condomini e al quartiere. Vengono valutati i contenuti relativi all'attività socio-culturale e la capacità di migliorare la qualità di vita dei giovani e degli altri eventuali destinatari dell'attività socio-culturale offerta nel contesto territoriale e/o nella comunità sociale. **(max 30 punti)**

3. Criterio “livello organizzativo - economico” (max 40 punti):

Per livello organizzativo - economico si intende quanto la proposta sia puntuale e adeguata rispetto all'impiego delle risorse umane, attrezzature, arredi e spazi a disposizione. Viene inoltre valutata la capacità da parte dell'Impresa di auto-sostenere la propria attività, attraverso una formula imprenditoriale appropriata ed efficace, coniugando e sostenendo l'attività integrata socio-culturale:

- soluzioni organizzative adottate **(max 10 punti)**
- coerenza e congruità economica del business plan **(max 20 punti)**
- sostenibilità e capacità di reperire risorse altre e/o prevedere entrate dirette (es. noleggio attrezzatura e beni...). **(max 10 punti)**

I punteggi corrispondenti ai singoli criteri verranno assegnati moltiplicando il valore massimo attribuibile ad ogni criterio con il valore corrispondente ai seguenti giudizi:

GIUDIZIO	VALORE
----------	--------





Non valutabile	0
Del tutto inadeguato	0,2
Inadeguato	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Eccellente	1

La soglia minima di ammissione in graduatoria è stabilita in 60 punti. In caso di parità di punteggio fra due o più progetti, si darà priorità alla proposta dei soggetti con età media dei componenti più bassa.

Al termine della valutazione delle proposte presentate, sarà predisposta una graduatoria provvisoria delle proposte selezionate.

La definizione della graduatoria definitiva è subordinata all'eventuale approvazione da parte del Servizio comunale Attività edilizia delle proposte vincitrici sulla base, per ciascuna, del progetto di dettaglio corredato dagli elaborati necessari al fine di una completa e puntuale disamina di quanto proposto.

#### **ART. 9 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione degli spazi al/i soggetto/i vincitore/i è a titolo gratuito. Non viene coperto alcun tipo di spesa di gestione (salvo il contributo previsto per gli assegnatari dei locali di via Belenzani). Il soggetto beneficiario, oltre alla messa a disposizione degli arredi (salvo quelli presenti) e dell'attrezzatura necessaria, dovrà farsi carico della custodia e pulizia degli immobili; dei lavori eventualmente necessari per adattare gli spazi agli usi previsti; dell'acquisizione di ogni e qualsiasi autorizzazione, della licenza, nulla osta per lo svolgimento delle attività; delle spese per gli allacciamenti ed intestazione delle utenze, nonché delle spese per i consumi di energia elettrica, acqua, gas, telefono, di condominio e quant'altro necessario, oltre alle spese per la manutenzione ordinaria.

#### **ART. 10 - OBBLIGHI IMPRESA BENEFICIARIA**

La partecipazione al bando implica l'accettazione integrale del presente regolamento.

L'impresa beneficiaria si impegna a:

- a svolgere e mantenere per la durata del contratto di comodato il progetto di imprenditoria giovanile costituito dall'attività economica e dalla proposta socio-culturale presentata in sede di candidatura, fatto salvo quanto previsto all'art. 12;
- rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti previsti dalla legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- stipulare e mantenere in vigore, per tutta la durata del comodato d'uso un'adeguata copertura assicurativa, che andrà consegnata al Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili, contro responsabilità civile verso terzi (RCT), contro responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO), contro incendio e rischi accessori per furto e



danni legati ai locali;

- a rinunciare a qualsiasi azione di rivalsa nei confronti di ITEA Spa e del Comune di Trento per danni derivanti dall'uso dei locali di proprietà pubblica;
- a esonerare ITEA Spa ed il Comune di Trento da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'impresa beneficiaria dovesse instaurare per la realizzazione del progetto d'uso degli spazi.

Nel caso in cui beneficiario sia un raggruppamento temporaneo di impresa, l'eventuale modifica dei componenti nel periodo di comodato gratuito verrà valutato dall'Amministrazione, fermo restando che dovrà essere garantita dalla nuova formazione la realizzazione dello stesso progetto economico e socio-culturale proposto nell'ambito del bando ed il rispetto del requisito anagrafico.

L'impresa beneficiaria si impegna a permettere in qualsiasi momento ispezioni e controlli da parte dei soggetti promotori del bando ed a partecipare a momenti di monitoraggio e valutazione di impatto dell'attività organizzati dal Comune e a fornire mensilmente i dati report, concordando gli indicatori quantitativi e qualitativi dell'attività proposta e le modalità di rilevazione.

Nulla sarà riconosciuto a fine comodato a titolo di avviamento o di lavori di miglioria.

Per quanto riguarda **l'erogazione del contributo previsto per gli assegnatari dei locali di via Belenzani**, si riportano di seguito le modalità e gli obblighi dell'impresa beneficiaria:

- ad esecutività della determinazione di approvazione della graduatoria definitiva, entro il 31 dicembre 2019, verrà erogata la prima quota, a titolo di anticipo, pari al 70% del finanziamento previsto all'art. 2 del presente Bando, a seguito di formale richiesta sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
- il saldo, pari al 30% del finanziamento previsto all'art. 2 del presente Bando, verrà erogato a seguito di formale richiesta sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, che dovrà pervenire entro 60 giorni dalla conclusione degli interventi di adeguamento dell'impianto elettrico e termo-idraulico.

In caso di mancata o parziale esecuzione dei lavori, si procede alla richiesta di restituzione dell'anticipo del contributo erogato, all'esclusione del progetto dalla graduatoria e alla convocazione del soggetto successivo in graduatoria, in posizione utile.

Nel caso in cui la spesa sia inferiore all'importo previsto dal Bando, il saldo viene corrisposto fino alla concorrenza dell'importo relativo alle spese effettivamente sostenute. Nel caso in cui la spesa risulti superiore, la differenza tra il finanziamento massimo previsto e la spesa sostenuta, rimarrà a carico dell'impresa beneficiaria.

Alla formale richiesta, l'impresa beneficiaria deve allegare:

- la relazione tecnica con scheda impianti aggiornata con i lavori effettuati;
- la rendicontazione contabile di tutte le spese sostenute, intestate all'impresa beneficiaria, ovvero un elenco dei giustificativi delle spese sostenute e quietanzate;
- la copia dell'intera documentazione di spesa.

Le spese sostenute devono essere dimostrate mediante la presentazione delle copie delle fatture quietanzate (ex articolo 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136), attraverso



bonifico bancario, Ri.ba (ricevuta bancaria) o altro strumento comunque idoneo ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche finalizzate ad accertare l'effettiva esecuzione dei lavori.

#### **ART. 11 – ISPEZIONI E CONTROLLI**

Il Comune di Trento e Itea spa Trento potranno disporre in qualsiasi momento ispezioni negli spazi, sui programmi e le attività in corso di realizzazione e sul bilancio finanziario dell'attività, allo scopo di verificare lo stato di attuazione e il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando.

#### **ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Se l'impresa beneficiaria non assolve gli obblighi di cui all'art. 10 del presente bando, e/o non realizza il progetto proposto in sede di candidatura, il Comune di Trento, in accordo con Itea Spa potrà, previa diffida, dichiarare la risoluzione del contratto con effetto immediato, fatte salve le eventuali azioni nei confronti dell'impresa beneficiaria per il risarcimento dei danni.

#### **ART. 13 - NORME PER LA TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: gestione amministrativa del rapporto, elaborazione e predisposizione della documentazione atta ed adempiere agli obblighi contrattuali e di legge connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili. I dati personali raccolti possono essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche dati relativi a condanne penali e reati ai sensi di quanto disposto dalla normativa attualmente in vigore in materia di gestione dei contratti pubblici (art. 80 D.Lgs. 50/2016);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa dar corso al rapporto contrattuale medesimo;
- i dati possono essere comunicati ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica



Amministrazione, Aziende o Istituzioni che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso e, qualora necessario, al Tesoriere comunale, ai fini dell'effettuazione delle operazioni di pagamento inerenti la gestione del rapporto contrattuale;

- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **ART. 14 - INFORMAZIONI**

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativa al presente avviso è possibile contattare:

Comune di Trento – Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili.

Ufficio Politiche giovanili

via Belenzani, 13 – Trento

tel. 0461 884364

mail: [ufficio.politichegiovanili@comune.trento.it](mailto:ufficio.politichegiovanili@comune.trento.it).

#### **ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è il Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili del Comune di Trento.

Allegati: - Modulo A Domanda di partecipazione

-All. 1 Planimetria degli spazi

-All. 2 Relazione Servizio Attività edilizia

